

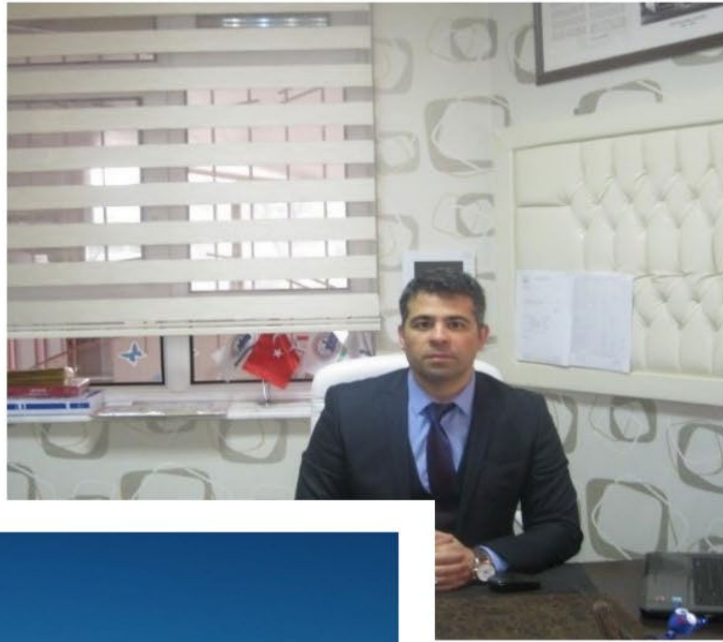
STRATEJİK PLAN

Ahmet Soykan Anaokulu



2024

2028



T.C.
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Ahmet Soykan Anaokulu Müdürlüğü



2024-2028
Stratejik Plan
DURUM ANALİZİ

KAYSERİ



“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuyla kaimdir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

K. Atatürk

Kaymakam Sunuşu



Gelişimin, yenilenmenin ve değişimin en üst noktada yaşandığı 21. yüzyıl da özellikle teknolojik, ekonomik ve toplumsal alanlarda meydana gelen gelişmeler, sınırları aşarak tüm ülkeleri ve kurumları çok yönlü olarak etkilemektedir.

Bu yüzyılda insan gücünü doğru ve yerinde kullanabilmek önem arz etmektedir. Bu gelişmeler ışığında gerek kamu yönetiminde gerekse özel kurumlarda kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacı doğmaktadır. Bu kapsamda “Stratejik Yönetim” yaklaşımı ön plana çıkmaktadır. Stratejik planlama, bir kurumun var olan durumu ile gelecekte ortaya çıkması muhtemel gidişatını inceleme, hedeflerini belirleme, bu hedeflere ulaşmak için strateji geliştirme ve uygulama sonuçlarını ölçümleme sürecidir. Bu kapsamda hazırlanan stratejik planlar ortaya çıkabilecek sorunların önlenmesini, belirsizliklerin giderilmesini sağlayacaktır.

Kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri için eğitim kurumlarının Milli Eğitim Bakanlığının belirlediği hizmet standartlarını gerçekleştirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Bu çerçevede Hazırlanan Stratejik Plan, ilçemizde çalışmaların etkin ve verimli bir şekilde yürütmesini ve belirlenen stratejik amaçlara ulaşmasını sağlayacak bir yol haritası niteliğindedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hazırlamış olduğu 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planının ilçemize hayırlı olmasını diliyor, çalışmada emeği geçenleri tebrik ediyorum.

Bülent KARACAN

Melikgazi Kaymakamı

İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu



Kamu kurumlarının kamu hizmetlerini etkin ve verimli bir şekilde sunma yükümlülüklerini yerine getirmesi hem kurum hem de yönetilen toplum açısından önemlidir. Bu faaliyetlerin kamu yönetimi bağlamında başarıyla uygulanmasına yönelik etkili araçlardan biri stratejik planlardır. Stratejik plan kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır. Stratejik planlar, kamu yöneticilerinin faaliyetlerine uzun vadeli bakmalarına, iç ve dış koşulların kuruluş üzerindeki etkisini anlamalarına olanak tanır.

Kamu yöneticileri, çalıştıkları kurumların güçlü ve zayıf yönlerini tespit ederek, kurumsal faaliyetleri yürüterek, tutarlı bir strateji ve vizyon geliştirerek, gerekli eylemleri tasarlayarak, yenilikleri takip ederek işlevleri düzenlemek yükümlülüğündedir. Bu anlamda özenle hazırlanmış bir stratejik plan, ihtiyaç duyulduğunda yöneticilere yol gösterici olur. Stratejik plan kamu kurumlarının başarısına önemli katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda stratejik plan geleceğe yönelik düşünmeyi kolaylaştırır, yönetilen topluluğun mevcut ihtiyaçlarını ortaya çıkarır, uygun kalkınma stratejilerini belirler ve çevresel değişimlerin tahmin edilmesine olanak tanır.

Stratejik plan; kurumsal yapıyı tanımlamayı, önceliklere odaklanmayı ve eylemleri doğru araçlarla yönetmeyi ve koordine etmeyi içerir. Stratejik plan, kuruluşun mevcut durumu ile ulaşmak istediği durum arasındaki yolu tarif eden süreçtir. Stratejik planlar size ana hedeflerinizin ne olduğunu ve bu hedeflere ulaşmak için nasıl organize olacağınızı anlatır.

Büyük bir özveri ve titizlikle hazırlanan stratejik planımızın, ilçemiz eğitim ortamına kalite, başarı ve hayırlar getirmesini temenni ediyorum.

Hacı KAYA

Melikgazi İlçe Milli Eğitim Müdürü



Sunuş: Okul Öncesi Eğitimin öneminin tartışmasız kabul edildiği günümüzde bizde bir Okul Öncesi Eğitim Kurumu olarak sorumluluğumuzun bilincindeyiz. Geleceğimiz olan çocuklarımızı problem çözen, araştıran, çevresine karşı saygılı, kendi yeteneklerinin farkında her şeyden önce milli manevi değerleri özümsemiş iyi bir vatandaş olarak yetiştirmelerini amaçlıyoruz. Hazırlamış olduğumuz bu stratejik planla bölgemizin en iyi Okul Öncesi Eğitim Kurumu olma yolunda emin adımlarla ilerlemeye daha planlı ve sistemli bir şekilde devam edeceğiz.

Planın hazırlamasında emeği geçen stratejik plan ekibine sonsuz teşekkürlerimi sunuyorum.

İbrahim GEZE

Okul Müdürü

İçindekiler

KAYMAKAM SUNUŞU	4
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU	5
Okul Müdürü Sunuşu.....	6
İÇİNDEKİLER.....	7
BÖLÜM 1: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
BÖLÜM 2:DURUM ANALİZİ.....	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSKLER	14
ÇALIŞAN BİLGİLERİ	15
OKUL BİNA VE ALANLARI	16
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	17
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ	17
GELİR VE GİDER BİLGİLERİ	18
PAYDAŞ ANALİZİ	19
PESTLE ANALİZİ	27
GZFT (GÇLÜ,ZAYIF, FIRSAT TEHDİT) ANALİZİ.....	33
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	35
BÖLÜM 3:GELECEĞE BAKIŞ.....	36
TEMEL DEĞERLERİMİZ:.....	38
BÖLÜM 4: MALİYETLENDİRME	52
BÖLÜM 5: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	54
EKLER	56

BÖLÜM 1
STRATEJİK PLAN
HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İbrahim GEZE	Okul Müdürü	Mahmut Sami GÜLGÖR	Öğretmen
İlkay TAŞAY	Müdür Yardımcısı	Mehtap AYDIN	Öğretmen
		Berat TAŞER	Okul Aile Birliği Başkanı

BÖLÜM 2 DURUM ANALİZİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuzun Tarihçesi : 2012 yılında Milli Eğitim Bakanlığı ve İl Özel İdare iş birliğiyle, Ahmet Soykan ilkokul-ortaokulu bahçesine müstakil anaokulu olarak inşa edilmiş olup, 2012 yılı Ekim ayında yapımı tamamlanarak Ahmet Soykan Anaokulu adı verilmiştir. Okul öncesi eğitimi için gerekli donanım sağlanarak 2012-2013 eğitim öğretim yılı Aralık ayında bir müdür, iki öğretmen, bir yardımcı personel ile eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuzda 7 derslik, 2 idari odası, 1 rehberlik ve memur odası, 1 yemek salonu, 1 oyun odası ve 1 depo bulunmaktadır.

- 1- Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen bilimsel sanatsal kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı bir önceki stratejik planda %85 oranında gerçekleştirme hedefi verilirken, %87 oranında hedefe ulaşılmıştır.
- 2- Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinlikleri bir önceki stratejik planda %90 gerçekleştirme hedefi verilirken, %95 oranında hedefe ulaşılmıştır.
- 3- Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı bir önceki stratejik planda gerçekleştirme hedefi 160 öğrenci iken, 175 sayısına ulaşılmıştır.
- 4- Düzenlenen, katılım sağlanan yerel ulusal ve uluslararası proje sayısı, bir önceki stratejik planda 5 iken, proje sayısı 4 olarak kalmıştır.
- 5- Temel ilk yardım almış personel sayısı, bir önceki stratejik planda 12 iken, eğitim alan personel sayısı 5 de kalmıştır.
- 6- Bir önceki stratejik planda, kamera ve güvenlik sisteminin düzenli olarak kontrolü yapılacaktır hedefine, kamera sayıları ve bakımları çoğaltılarak %100 hedefine ulaşılmıştır.
- 7- Bir önceki stratejik planda, tasarruf konusu ile ilgili farkındalık faaliyetleri düzenlenecektir hedefine, ilgili farkındalık faaliyetleri düzenlenerek hedefe ulaşılmıştır.

- 8- Bir önceki stratejik planda uygun alanlarda fotoselli ışık sistemi kurulacaktır hedefine, genele fotoselli ışıklar ve led lambalar yapılarak, hedefe ulaşılmıştır.
- 9- Bir önceki stratejik planda, "Beslenme Dostu Okul Projesi" sertifikası alınması hedefi gerçekleşmiştir.
- 10-Veli toplantılarına katılan veli oranı bir önceki stratejik planda %90 gerçekleştirme hedefi verebilirken, %95 katılım oranı hedefine ulaşılmıştır.
- 11-Öğretmen, veli ve öğrencilerle ilgili uygulanan faaliyet sayısı, bir önceki stratejik planda 5 iken, 7 faaliyet sayısına ulaşılmıştır.
- 12-Bir önceki stratejik planda okul etkinliklerine velilerin katılımı teşvik edilecektir hedefine ulaşılmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KAYSERİ		İlçesi: MELİKGAZİ			
Adres:	Gesi Fatih Mah. Gün Sazak Cad. No:17	Coğrafi Konum (link)			
Telefon Numarası:	0 352 243 17 88	Faks Numarası:	0 352 243 17 88		
e- Posta Adresi:	ahmetsoykananaokul@gmail.com	Web sayfası adresi:	ahmetsoykananaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	749717	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim(Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :2012		Toplam Çalışan Sayısı:	19		
Öğrenci Sayısı:	Kız	83	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	95		Erkek	1
	Toplam	178		Toplam	14
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	2.250	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu:

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	0	13	13
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	3	0	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları			19

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		*
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)	28	Kütüphane		*
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	13,6	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	10	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m2)	882	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	382			
Okul Kapalı Alan (m2)	500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4 yaş A Şubesi	8	7	15	5 Yaş D Şubesi	7	12	19
4 Yaş B Şubesi	12	5	17	5 Yaş E Şubesi	7	12	19
5 Yaş A Şubesi	9	9	18	5 Yaş F Şubesi	9	8	17
5 Yaş B Şubesi	9	8	17	5 Yaş G Şubesi	5	13	18
5 Yaş C Şubesi	8	10	18	5 Yaş H Şubesi	9	9	18
				5 Yaş A Özel Eğitim		2	2

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	8
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

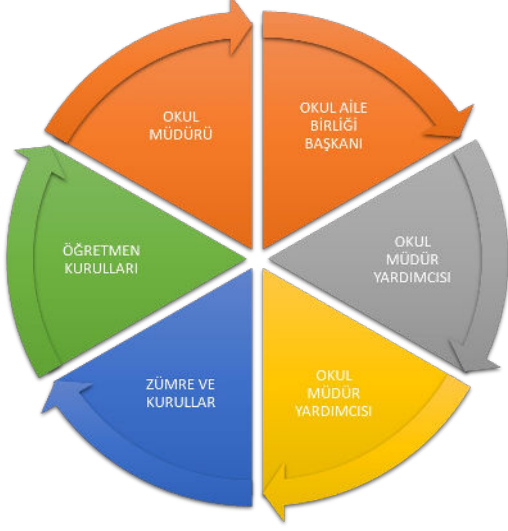
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

OKUL AİDAT HESABI		
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	171.585 TL	136.145,48 TL
2023	194.385 TL	192.306,69 TL

OKUL AİLE BİRLİĞİ		
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	0,00 TL	0,00 TL
2023	0,00 TL	0,00 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



PAYDAŞ ÖNEMİ ETKİSİ

Öğretmen anketleri <http://meh.ai/BBDxCf> linki üzerinden yapılmış olup 11 cevap alınmıştır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

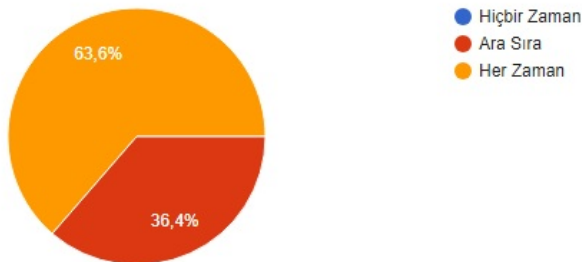
Öğretmen Anketi Sonuçları:

1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

%63.6 ile olumlu sonuçlanmıştır. 7 Adet Her zaman, 4 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

1- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

11 yanıt

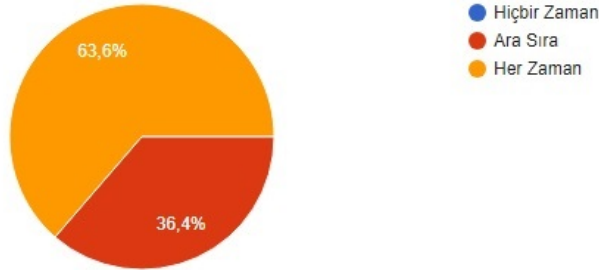


2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

%90.9 ile olumlu sonuçlanmıştır. 10 Adet Her zaman, 1 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

1- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

11 yanıt



3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. +

%100 ile olumlu sonuçlanmıştır. 11 Adet Her zaman cevabı alınmıştır.

4- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

11 yanıt

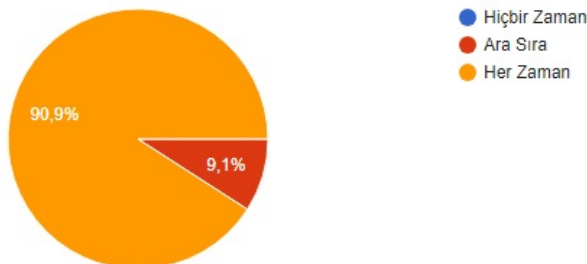


4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

%90.9 ile olumlu sonuçlanmıştır. 10 Adet Her zaman, 1 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

5- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

11 yanıt

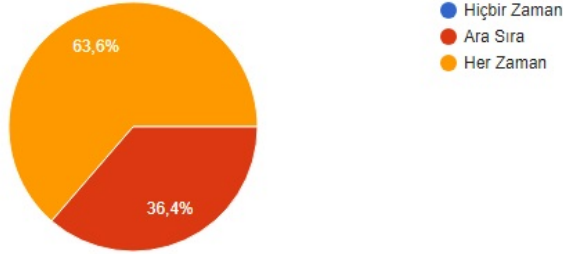


5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

%63.6 ile olumlu sonuçlanmıştır. 7 Adet Her zaman, 1 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

3- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

11 yanıt

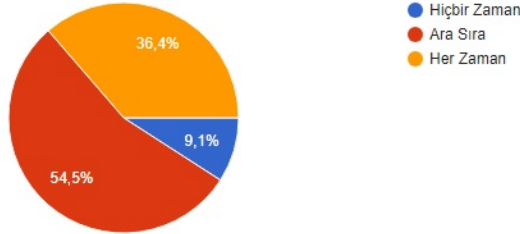


6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

%54.5 ile ortalama sonuç çıkmıştır.6 adet ara sıra,4 adet her zaman,1 adet hiçbir zaman cevabı alınmıştır.

6- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

11 yanıt

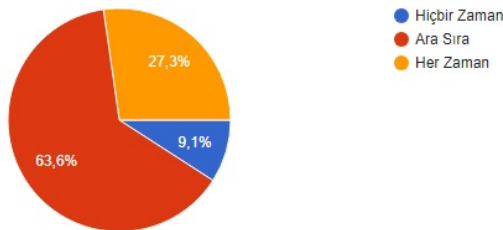


7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

%63.6 ile ortalama sonuç çıkmıştır 7 Adet ara sıra, 3 adet her zaman,1 adet hiçbir zaman cevabı alınmıştır.

7- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

11 yanıt

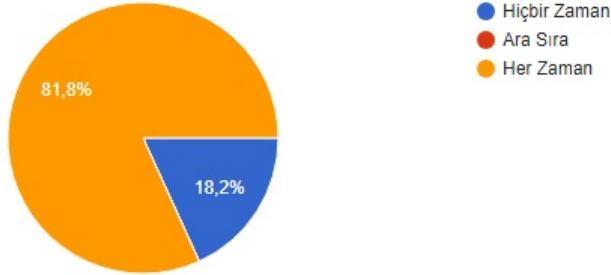


8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

%81.8 ile olumlu sonuçlanmıştır. 9 Adet Her zaman, 2 adet hiçbir zaman cevabı

8- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

11 yanıt

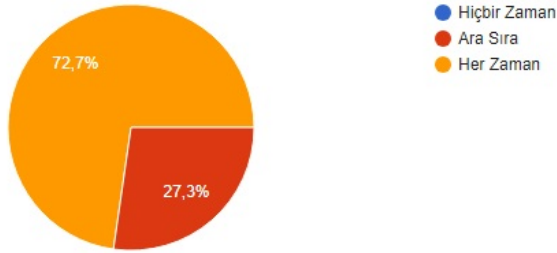


9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

%72.7 ile olumlu sonuçlanmıştır. 8 Adet Her zaman, 3 adet ara sıra cevabı alınmıştır..

9- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

11 yanıt

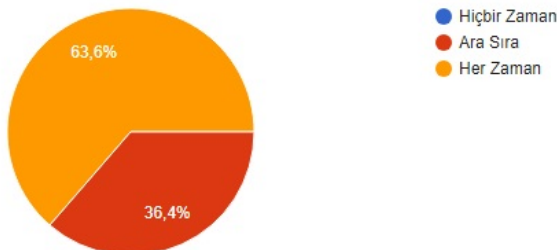


10- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

%63.6 ile olumlu sonuçlanmıştır. 7 Adet Her zaman, 4 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

11 yanıt

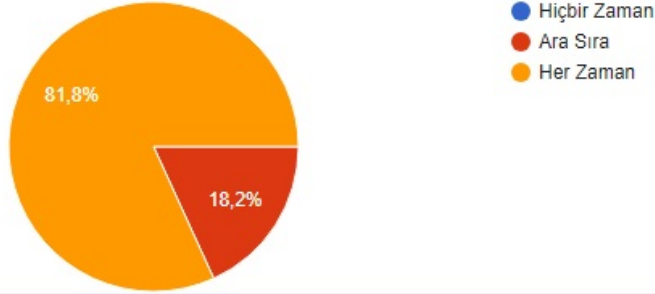


11- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

%81.8 ile olumlu sonuçlanmıştır. 9 Adet Her zaman, 2 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

11 yanıt

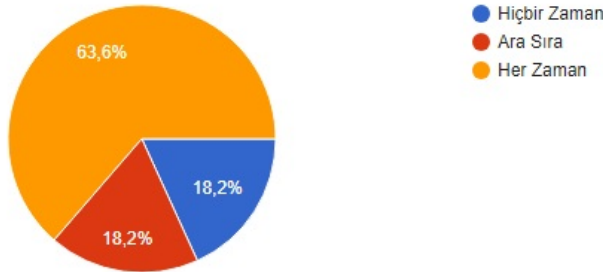


12- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

%63.6 ile olumlu sonuçlanmıştır. 7 Adet Her zaman, 2 adet ara sıra, 2 adet hiçbir zaman cevabı alınmıştır.

12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

11 yanıt

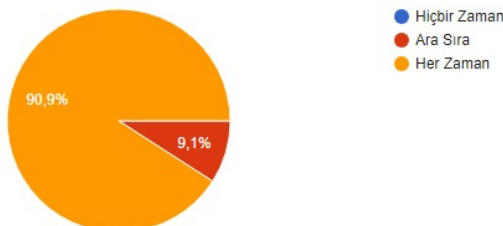


13- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

%90.9 ile olumlu sonuçlanmıştır. 10 Adet Her zaman, 1 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

13- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. dir.

11 yanıt



14- Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

- a) Okulumuz tarafından yapılan çalışmalar toplum düzeyinde karşılık bulan ve beğenilen çalışmalardır. Veliler, öğrencilerle ilgilenilmesinden memnundur. Yapılan çalışmaların plan dahilinde olması, çalışmalarını işlevsel hale getirmektedir. Müdürümüz, okulumuzda olumlu bir iklim kültürü oluşturmaktadır. İşbirliği yapılması.
- b) Okulumuzda okul iklimi açısından çok güzel bir ortam bulunmaktadır. Öğretmenler arasında olumlu, paylaşımçı ve işbirliğine yönelik bir ortam vardır. Öğrenciler arasında arkadaşlık ilişkilerinin üst düzeyde olması.
- c) Okul idaresinin Öğretmen ve veli arasındaki ilişkiyi dengeli yönetmesi
- d) Okulda çalışan ayrımı yapılmadan kurallar konulması ve herkesin buna uyması
- e) Öğretmenler arasında işbirliğinin samimiyetin olması başarının ve motivasyonun artmasına en büyük etkidir.
- f) Kararlar her zaman ortak alınır
- g) Oldukça düzenli ve kurallara uygun bir şekilde eğitim öğretim devam etmektedir.
- h) Herkesin birbirine karşı saygı ve anlayış içinde olduğu bir çalışma ortamı var.

15- Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

- a) Okulun fiziki yapısı olarak geliştirilmesi gereken hususların olduğu tarafımda değerlendirilmektedir.
- b) Okulumuzun temizlik konusunda bazı sıkıntıları bulunmaktadır. Okulumuzun sınıflarının dar olması sıkıntılar oluşturmaktadır.
- c) Sosyal faaliyetlerde yetersiz olması
- d) Herhangi bir başarısız yönü şuan için bulunmamaktadır.
- e) Daha çok materyal desteği olmalıdır
- f) Fiziksel imkanlarının bazen yetersiz kalması.

*Öğretmen anket sonucu Ek 1 de mevcuttur.

Personel Anketleri <http://meb.ai/lgjnvl> linkinden yapılmış olup 3 cevap alınmıştır.

Personel Anketi Sonuçları:

1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

%66.7 ile olumlu sonuçlanmıştır. 2 Adet Her zaman, 1 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

%66.7 ile olumlu sonuçlanmıştır. 2 Adet Her zaman, 1 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

%66.7 ile olumlu sonuçlanmıştır. 2 Adet Her zaman, 1 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

%100 ile ortalama sonuçlanmıştır.3 Adet Ara Sıra,cevabı alınmıştır.

5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

%33.3 ile olumlu sonuçlanmıştır. 1 Adet Her zaman, 1 adet ara sıra, 1 adet hiç bir zaman cevabı alınmıştır.

6-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

%66.7 ile ortalama sonuçlanmıştır. 2 Adet Arasıra 1 adet hiçbir zaman cevabı alınmıştır.

7-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir

%33.3 ile olumlu sonuçlanmıştır. 1 Adet Her zaman, 1 adet ara sıra, 1 adet hiç bir zaman cevabı alınmıştır.

8-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır

%66.7 ile olumlu sonuçlanmıştır. 2 Adet Her zaman, 1 adet hiç bir zaman cevabı alınmıştır.

9-Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz

a) Çocukların günün belli zamanlarında eğlenceli vakit geçirirler

10-Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz

a) Eğitimin niteliğinin ve potansiyelinin artırılması dolu dolu olması için eksikliklerin giderilmesi

*Personel anket sonucu Ek 2 de mevcuttur.

Stajyer Anketi <http://meb.ai/by7pUg> linkinden yapılmış olup 5 cevap alınmıştır.

Stajyer Anketi Sonuçları:

1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum

%50 ile ortalama sonuçlanmıştır. 2 Adet Arasıra 2 adet her zaman zaman cevabı alınmıştır.

2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

%75 ile olumlu sonuçlanmıştır. 3 Adet Her zaman, 1 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

3-Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

%75 ile olumlu sonuçlanmıştır. 3 Adet Her zaman, 1 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

4-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır

%75 ile olumlu sonuçlanmıştır. 3 Adet Her zaman, 1 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

5-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır

%75 ile olumlu sonuçlanmıştır. 3 Adet Her zaman, 1 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir

%100 ile olumlu sonuçlanmıştır. 4 Adet Her zaman cevabı alınmıştır.

7-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir

%75 ile olumlu sonuçlanmıştır. 3 Adet Her zaman, 1 adet ara sıra cevabı alınmıştır.

*Stajyer anket sonucu Ek 3 de mevcuttur.

PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/ Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktılarına göre hareket edilmesi.
	Okulöncesi eğitimin taşıma kapsamında olmaması.		Okul Öncesi Eğitim oranının düşmesi	Okul Öncesi eğitimin taşıma kapsamına alınması, okul öncesi eğitim için alt yapısı uygun olan okullarda okul öncesi eğitim için sınıfların açılması
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
	Ulusal/Ülusal ararası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		İlde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması

Ekonomik Faktörler	İlimizde serbest bölge ve organize sanayii bölgelerinin bulunması	İlimizde bulunan Mesleki Eğitim okullarında öğrenim gören öğrencilerin staj olanaklarının olması		Organize sanayi bölgesi ve işletmeler ile işbirliklerine devam edilmesi
	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar.	Öğretmen ve öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlayan yurt dışı eğitim fırsatlarının olması Proje hazırlama konusunda deneyimli ve nitelikli öğretmenlerin olması		Okul ve kurumlarda görev yapan yönetici/öğretmenlerin AB projeleri ve diğer projeleri hazırlama konusunda eğitimlere tabi tutulmaya devam edilmesi
	Cumhurbaşkanı'nın alman tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için) Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi
	Kayseri'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması.	İlimizde öğrenim gören ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin diğer bölgelere göre yüksek olması İlimizde turizm, sanayi ve tarım ile ilgili Mesleki Eğitim Kurumlarının	Mevsimlik tarım işçiliğinden dolayı öğrencilerin okula devam sorunları yaşaması	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi

		olması		
	Bölgemizde Orta Anadolu Kalkınma Ajansı'nın (Oran) varlığı, üretim ve eğitim içerikli projeleri desteklemesi.	İlimizin bu eğitimlerle ilgili hazırbulunuşluk düzeyinin yüksek olması		ORAN tarafından uygulanan fizibilite destek çalışmalarının ve teknik destek eğitimlerinin ilimizin ihtiyaçlarına göre planlanarak devam ettirilmesi
Sosyokültürel	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylerin çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının

				geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
Teknolojik	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.

			İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınamaması.	
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilme Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellenmesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi
Yasal	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi

Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıklarla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi
	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri	Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması	Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik çalışanların okula devam sorunu	Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması

2.8.5.Yasal Faktörler

- Mevzuat hükümleri

2.8.6.Çevresel Faktörler

- Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması,
- Toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı
- Elverişli coğrafyası ile yamaç paraşütünün yanı sıra, kayak, bisiklet gibi diğer sportif turizm çeşitlerine olanak sunması

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Yaşının gelişimlerini göstermeleri ve yaratıcı olmaları
Çalışanlar	Kadro lu olması
Veliler	Yıkıcı değil yapıcı düşüncede olmaları
Bina ve Yerleşke	Bağımsız bina olması ve etrafında tehlike yaratacak unsurların olmaması
Donanım	Materyal anlamında eksik olmaması, teknolojik donanımın yeterli olması
Bütçe	Düzenli aidatının olması
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin kadro lu ve alanında uzman kişiler olması
İletişim Süreçleri	İletişim kanallarının her zaman açık olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Çok farklı çevreden geliyor olmaları
Çalışanlar	Engelli olması. Gelişime açık olmamaları
Veliler	Eğitim-öğretim seviyelerinin orta düzeyde olmaları
Bina ve Yerleşke	Sınıflarının küçük olması. Önünde yol olması
Donanım	Personel tuvaletinin olmaması
Bütçe	Aidatların eksik yatırılması
Yönetim Süreçleri	Sorumluluklarının fazla fakat yetkilerinin az olması
İletişim Süreçleri	İletişim ile ilgili sorun yaşanmamaktadır

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	MEB ve Belediyelerin destek olması
Ekonomik	Merkezi bütçe ödeneğinin kurumumuza gönderilmesi
Sosyolojik	Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi, öğrenci-öğretmen iletişiminin güçlü sağlıklı olması
Teknolojik	Teknolojinin hızla gelişmesi ve gelişen teknolojinin okulunda eğitim alanında kullanılıyor olması
Mevzuat-Yasal	Kayıt alanı ve Ulusal adres veri sistemi uygulaması ile ilkokul tüm çağ nüfusunun kaydının yapılması

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Mahallede gelir düzeyinin düşük olması
Sosyolojik	Aileler arasındaki sosyo- ekonomik farklılıklar
Teknolojik	Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
Mevzuat-Yasal	Kanun ve MEB mevzuatının sık değişmesi

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devam / Devamsızlık - Okul Öncesi eğitimden erken ayrılma
2	Okula Uyum / Oryantasyon - Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği
3	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler-Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun plana erişiminin sağlanması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal/ Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim - Eğitim öğretim sürecinde sanatsal sportif ve kùltùrel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri- Öğretmenlere yönelik hizmet için eğitimlere öğretmenlerin katılım sağlamaması
3	Alanında uzman özel eğitim öğretmeninin olmaması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletifim - Dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanması
2	Kurumsal Yapı-Okul ve kurumların sosyal, kùltùrel, sanatsal ve sportif faaliyet alanların yetersizliği
3	Kurumsal İletifim - Çalışma ortamında iletişim iyi olması
4	Kurumsal Yönetim - Kurumsal aidiyet duygusunun gelişmiş olması



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

BÖLÜM 3 GELECEĞE BAKIŞ

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Mısyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında oğretmenlerimiz, oğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan g¼r¼řler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Mısyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuş ve ¼st kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

T¼rk Milli Eğitimin amaçları doğrultusunda, sevgi, saygı, g¼ven dolu bir ortamda, çocukların sosyal, duygusal, bilişsel, psikomotor alanlarda gelişimlerinin destekleyerek, Atat¼rk ilke ve inkılaplarına bağlı, ¼zg¼veni y¼ksek başkalarının haklarına saygılı, milli ve manevi değerlerini koruyan, çevresine duyarlı, mutlu başarılı bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Okul ¼ncesi Eğitimde, yaratıcılığın, yeniliğin ¼nc¼s¼ eğitimde kalitenin adresi olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Milli ve Manevi değerleri gözetmek
- 2) Mükemmellik ve sürekli değişim
- 3) Yaratıcılık ve yenilikçilik
- 4) Güçlü iletişim
- 5) Çözüm odaklı yönetim anlayışı
- 6) Sosyal sorumluluk bilinci
- 7) İnsana saygı ve güven
- 8) Çevre bilinci gelişmişlik
- 9) Fırsat eşitliği
- 10) Görev ve sorumluluk bilinci
- 11) İşbirliği ve katılımcılık

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç alanında yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Amaç 1	A1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 1.1	H.1.1 Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim Genel Müdürlüğü						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı.	50	1	-	1	2	2	3
PG-1.1.2 Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	50	1	-	1	2	2	3

Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler Kurulu/Satın alma Komisyonu / Muayene ve Teslim Alma Komisyonu
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İş Sağlığı Ekibi, Okul Aile Birliği, Taşınır Sayım Komisyonu,
Stratejiler	<p>S.1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S.2 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S.3 Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır.</p> <p>S.4 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p>

Riskler	Tasarruf Tedbirleri
Maliyet Tahmini	25.000 TL
Tespitler	• Okul bahçesine lavabo ve tuvalet ihtiyacı, yıllık bakım onarım, boya işleri,
İhtiyaçlar	• Para, Malzeme, Yönerge, Resmi Yazışmalar

Amaç1	A1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef1.2	H1.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0
PG 1.2.2 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	20	10	10	10	10	10	10
PG 1.2.3 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan çocuk sayısı	20	165	170	175	180	185	190
PG 1.2.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan destek eğitim personeli sayısı	20	3	3	3	3	3	3
PG 1.2.5 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan veli sayısı	10	0	160	165	170	180	185
PG 1.2.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	10	10	10	10	10	10	10
PG 1.2.7 Afet ve acil	10	2	3	4	4	5	6

durum tatbikat sayısı							
------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler Kurulu/Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri/Yürütme Komisyonu/Okul Psiko Sosyal Müdahale Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Aile Birliği
Stratejiler	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Riskler	Ödeneklerin zamanında gelmemesi. Velilerin işbirliğinden kaçınması
Maliyet Tahmini	15000 tl
Tespitler	Velilerin bu konularda bilinçli bir şekilde eğitimleri gerekmektedir
İhtiyaçlar	Ödenek, Teknolojik Aletler,

Amaç2	Amaç A2 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.						
Hedef1	H.1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	30	2	2	2	2	2	2
PG 2.1.2 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	30	10	10	10	10	10	10
PG 2.1.3Eğitim alan yardımcı personel sayısı	10	3	3	3	3	3	3
PG 2.1.4 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	10	10	10	10	10	10	10
PG 2.1.5 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı	10	1	2	3	4	5	6
PG 2.1.6 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan yönetici sayısı	10	1	2	2	2	2	2

Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler Kurulu/Satın alma Komisyonu / Muayene ve Teslim Alma Komisyonu/Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri/Yürütme Komisyonu/Okul Psiko Sosyal Müdahale Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İş Sağlığı Ekibi, Okul Aile Birliği, Taşınır Sayım Komisyonu,
Stratejiler	<p>S.1 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S.2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.3 Okul Öncesi Eğitim Kurumları öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S.5 Okul Öncesi Eğitim Kurumları personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
Riskler	Öğretmenlerin isteksiz olması
Maliyet Tahmini	20.000 TL
Tespitler	Öğretmen ve Personellerin bu konularda bilinçli bir şekilde eğitimleri gerekmektedir

Amaç 3	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.
Hedef1	H.1. Okul öncesi eğitime erişim artırılabacaktır.
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitimi

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1 Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%)	40	80	85	87	90	92	95
PG 3.1.2 Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)	30	95	96	97	98	99	100
PG 3.1.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	30	165	170	175	180	185	190

Sorumlu Birim	Okul İdaresi Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri/Yürütme Komisyonu/Okul Psiko Sosyal Müdahale Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Aile Birliği,

Stratejiler	<p>S.1 Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtlı ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.</p> <p>S.2 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S.3 Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır.</p> <p>S.4 İhtiyaç dâhilinde (aday kayıta fazla çocuk olması durumunda) ikili eğitim uygulaması yapılacaktır.</p> <p>S.5 Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir.</p>
Riskler	Velilerin isteksiz olması, velilerin okul başlama yaşlarını tam bilmemeleri
Maliyet Tahmini	0
Tespitler	Velilerin bu konularda bilinçlendirilmesi
İhtiyaçlar	Derslik, konferans salonu, teknolojik cihazlar

Amaç 3	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef2	H2 Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2027
PG 3.2.1 e-Portfolyo hazırlanan çocuk oranı (%)	50	0	100	100	100	100	100
PG 3.2.2 Eğitim öğretim yılı	50	30	35	40	40	40	45

süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı (%)							
--	--	--	--	--	--	--	--

Sorumlu Birim	Okul İdaresi Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri/Yürütme Komisyonu/Okul Psiko Sosyal Müdahale Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Aile Birliği,
Stratejiler	S1 Bakanlıkça hazırlanan e-Portfolyo sistemine her çocuk için veri girişi gerçekleştirilecektir. S2 Okul öncesi eğitim sürecinde, her gün açık hava etkinliğine yer verilecektir. S3 Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenecektir. S4 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir. S5 Eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecine yönelik olarak velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılması sağlanacaktır.
Riskler	Hava Şartları

Maliyet Tahmini	30.000
Tespitler	Açık hava ortamının öğrenciye uygun düzenlenmesi
İhtiyaçlar	Ödenek, okul aile birliği katkısı

BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

4.1 Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerinkatılımlarıyla tespit edilmiştir.

4.2 Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

4.3 Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir.

4.4 Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Müdürlüğümüzün stratejik planında 3 amaç ve 5 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	478.000	567.000	720.000	810.000	900.000	3.475.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	478.000	567.000	720.000	810.000	900.000	3.475.000

BÖLÜM 5

İZLEME DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

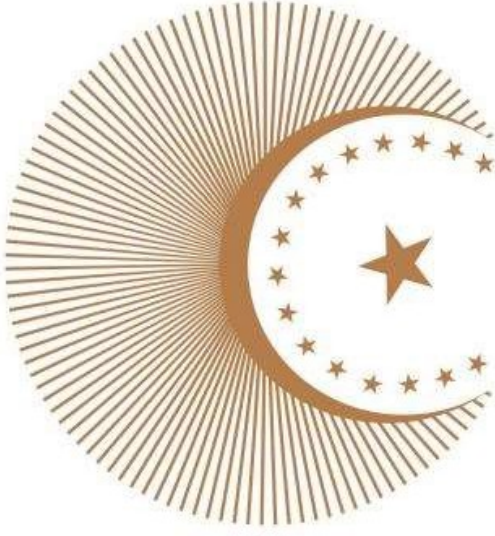
EKLER:

Öğretmen, personel, stajyer ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

S N	EK1-ÖĞRETMEN ANKETİ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	63,6
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	90,9
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	100
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	90,9
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	63,6
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	54,5
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	63,6
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	81,8
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	72,7
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	63,6
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	81,8
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	63,6
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	90,9

S N	EK2- PERSONEL ANKETİ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	66,7
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	66,7
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	66,7
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	100
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	33,3
6	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	66,7
7	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	66,7
8	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	66,7

S N	EK3- STAJYER ANKETİ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	50
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	75
3	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	75
4	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	75
5	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır	75
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	100
7	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	75





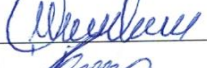


**TÜRKİYE
YÜZYILI**



**EĞİTİMDE
TÜRKİYE
YÜZYILI**

T.C.
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Ahmet Soykan Anaokulu Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Plan ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan Müdürlüğümüze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun görülmüştür.

Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
İbrahim GEZE	Okul Müdürü	
İlkay TAŞAY	Müdür Yardımcısı	
Mehtap AYDIN	Öğretmen	
Mahmut Sami GÜLGÖR	Öğretmen	
Berat TAŞER	Okul Aile Birliği Başkanı	

UYGUNDUR
22/05/2024
Hasan KAYA
İlçe Millî Eğitim Müdürü

